

무엇이든 물어보세요!

Q1

창업지원사업 공고와 사업신청 등
더 자세한 내용을 알고 싶어요.

K-Startup www.k-startup.go.kr

사이트를 방문하시면 다양한 창업지원사업의 자세한 내용들을
확인할 수 있습니다.

Q2

중소기업 정책정보에 대해 알고 싶어요.

기업마당  www.bizinfo.go.kr

으로 접속하시면 중소기업, 창업기업에게 필요한 정책정보를
맞춤형 검색을 통해 쉽게 찾으실 수 있습니다.

Q3

회사를 설립하고 싶은데 어떻게 하면 되나요?

온라인 법인설립시스템 www.startbiz.go.kr

으로 접속하시면 복잡한 서류와 개별기관 방문 없이 온라인
ONE-STOP으로 회사를 설립할 수 있습니다.
상세한 문의는 1577-5475로 하시면 됩니다.



모집 분야 안내(신재생에너지, 에너지신산업분야)

신·재생에너지

태양, 바이오, 풍력, 수력, 연료전지, 석탄 액화·가스화 및
중질잔사유 가스화, 해양, 폐기물, 지열, 수소 등 11개 분야
예시) 신재생에너지 설비, 플랫폼, IOT 등의 기술혁신형
사업 아이템 분야

에너지신산업

제로에너지빌딩, 에너지저장장치(ESS), 전기차 및 충전
서비스, 수요자원거래시장 등 기존 에너지 산업에 ICT,
자동차 등 다른 산업을 융합한 혁신 모델
예시) 에너지신산업 관련 플랫폼, IOT, ICT 등의 기술혁신형
사업 아이템 분야

참고사례(2018년 선정 아이템 사례)

| NO | 사업명 | 비고 |
|----|--|---|
| 1 | 가변브라켓 적용 AL 고정가변형 태양광 설치시스템 |  |
| 2 | Solarshed(태양광 그늘막) |  |
| 3 | 신재생에너지 관련 정보 취재 및 보도 |  |
| 4 | 에너지데이터 (에너지거래 비즈니스 모델 발굴) |  |
| 5 | 재생에너지 분야 전문 컨텐츠 공급 채널 |  |
| 6 | 친환경 태양광 패션 가방 |  |
| 7 | 태양광을 이용한 해양양식장 고수온 및 적조방지용 저층해수 순환시스템 |  |



산업통상자원부



한국에너지공단
KOREA ENERGY AGENCY



예비창업파키지

신재생에너지, 에너지신산업 (4차 산업분야)

청년 예비창업자 모집



산업통상자원부



한국에너지공단
KOREA ENERGY AGENCY



중소벤처기업부



창업진흥원
Korea Institute of Startup & Entrepreneurship Development



창업을 준비 중인 청년 예비창업자의
사업화자금, 전담멘토 창업교육 등
창업에 필요한 필수 서비스를 제공해드립니다.

모집공고 일정

4차산업분야 (신재생에너지, 에너지신산업)

모집기간 '19. 4. 8. ~ 5. 7.

모집분야 4차산업분야(신재생에너지,에너지신산업)

지원대상 만 39세 이하 예비창업자
※ 세부내용 K-Startup 내 모집공고 참고

지원규모 20개 창업기업

지원내용 예비창업자의 창업사업화 자금 기업당 최대 1억원까지 지원
창업교육, 전담멘토, 경영자문 등 창업지원 서비스 제공

신청방법 온라인신청 (*신청시 주관기관 : 한국에너지공단 선택)

문의사항 한국에너지공단 신재생에너지센터 신재생에너지산업실
(052-920-0713, 0718 msjeon@energy.or.kr)

자세한 사항은

K-Startup www.K-startup.go.kr | 모집공고를 참고해 주세요.



주요질의응답

Q&A

1. 현재 창업을 준비 중입니다. 예비창업패키지 사업에 신청이 가능한가요?

- 예비창업패키지 사업은 창업(사업자등록)경험이 없는 예비창업자에 한하여 신청 가능

- 과거에 창업 또는 폐업한 사실이 있는 경우 신청 불가
 - 다른 업종으로 새롭게 창업을 준비 중이라면 '초기창업패키지*' 또는 '재도전성공패키지**' 사업으로 문의 요망

* 초기창업패키지 : 창업 3년 이내 기업의 창업시작자금을 지원하는 사업으로, 창업인정기준에 따라 이업종으로 창업하는 경우 신청 가능

** 재도전성공패키지 : 창업실패(폐업) 경험을 보유한 예비창업자 또는 재창업 3년 미만 기업의 재도전사업화 자금을 지원하는 사업

2. 회사에 재직 중인 직장인도 사업을 신청할 수 있나요?

- 직장인뿐만 아니라 어떠한 직업에 종사하고 있더라도 신청 가능
 - 단, 동 사업은 협약 종료일 2개월 이전에 창업(사업자등록) 이행이 의무사항으로 창업검증 가능 여부를 재직 중인 직장에 확인 요망

3. 아이템을 여러 가지 구상중인데 하나의 아이템만 작성해야 하나요?

- 다수의 창업아이템을 보유하고 있더라도 반드시 하나를 선택하여 사업계획서를 작성
 - 사업계획서에 작성된 창업아이템 개발과 관련된 비용으로만 사업비 사용 가능

4. 사업에 선정되면 신청한 금액을 전액 지원받게 되나요?

- 평가과정을 통해 최종순위, 창업아이템의 특성 등을 종합적으로 고려·심의하여 신청자별 지원금을 확정
 - 따라서, 최종 지원금은 신청한 금액보다 적을 수 있음

5. 지원받은 사업비는 예비창업자가 원하는대로 사용할 수 있나요?

- 사업계획서에 따라 창업활동에 소요되는 모든 비용에 대한 집행 가능
 - 단, 대표자 인건비, 유통비, 사업계획과 관련 없는 예산집행, 친족기업과의 거래 등은 제한하며, 세부사항은 선정자를 대상으로 별도의 교육 진행

선정평가

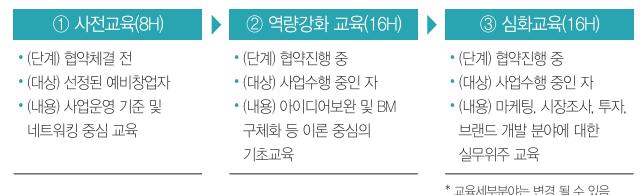
창업아이템 개발동기, 사업화 전략, 시장진입 및 성과창출 전략, 대표자 및 팀원의 역량, 가점 등을 면접으로 심층평가

선정평가 절차



창업교육

예비창업자를 대상으로 창업에 대한 체계적인 창업교육 서비스 제공



01. **사전교육(8H)** : 선정된 예비창업자를 대상으로 사업운영 기준 및 네트워킹 중심의 사전교육

02. **역량강화교육(16H)** : 예비창업자를 위한 창업 기초실무, 아이디어 보완, 비즈니스 모델 구체화 등 이론 중심의 창업교육

03. **심화교육(16H)** : 창업에 그치지 않고 본격적인 성과창출(Scale-up) 단계 진입기반을 다지기 위한 실습·체험 중심의 창업교육

전담멘토

전담·주관기관을 대신하여 바우처 사용 검토·승인, 예비창업자 사업진도 점검 등을 수행하고, 창업·경영 자문 제공

멘토구성

창업진단에 풍부한 지식과 경험을 보유한 시장·기술 전문가를 대상으로 전문성에 대한 검증을 거쳐 멘토 Pool을 구성

전담멘토 자격요건(안)

1. 상장기업 전·현직 임·직원
2. 신제품·신상품 기획자, 판매·유통업자(MD, 파워셀러)
3. 인вест투자·벤처투자심사역(VC), 액셀러레이터
4. 기술·경영지도사 등 기술·경영 전문가
5. 중소벤처기업부의 창업지원사업을 성공적으로 완료하고 창업기업을 5년 이상 영위한 자
6. 창업기업을 운영하고 M&A 등 EXIT를 경험한 자
7. 기타 전담기관의 경우 해당분야의 전문성이 있다고 인정하는 자

예비창업자가 멘토 풀 목록에서 희망멘토 선택 후 매칭

신청방법

온·오프라인 멘토링

멘토링방법

사업화(바우처지급)

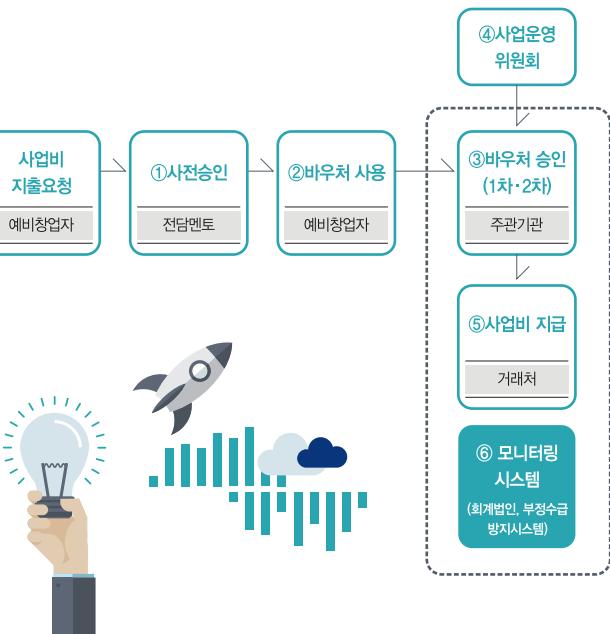
예비창업자에게 일정 금액의 바우처(포인트)를 배정, 해당 금액한도 내에서 본인의 필요에 따라 사용

사업비 구성

| 비목 | 비목 정의 | 집행기준 |
|-----------------------|---|-----------|
| 재료비 | 사업계획서 상의 사업화를 위해 소요되는 재료 또는 원료를 구입하는 비용 | |
| 외주용역비 | 일부 공정에 대해 외부업체에 의뢰하여 제작하고, 이에 대한 대가를 지급하는 비용 | |
| 기계장치 (공구·기구, SW 등) | 사업화를 위해 필요한 기계 또는 설비, 비품을 구입하는 비용 | |
| 특허권 등 무형자산 취득비 | 사업계획서 상의 창업아이템과 직접 관련있는 자산(특허권 등)을 출원·등록관련 비용 | |
| 인건비 | 창업기업 소속직원이 시제품제작에 직접 참여 하는 경우, 과제참여율에 따라 지급하는 급여 | 한도없음 |
| 여비 | 창업기업 소속직원이 사업화를 위해 기술 및 경영교양 이수 시 집행하는 비용 | |
| 교육훈련비 | 홈페이지 제작비, 홍보영상 및 홍보물 제작비, 포장 디자인비 등 마케팅에 소요되는 비용 | |
| 광고선전비 | 기술이전비, 학회 및 세미나 참가비, 전시회 및 박람회 참가비, 시험·인증비, 멘토링비, 기자제작비, 사무설립대비 등 | |
| 자금수수료 | 기금이전비, 학회 및 세미나 참가비, 전시회 및 박람회 참가비, 시험·인증비, 멘토링비, 기자제작비, 사무설립대비 등 | |
| 창업활동비 | 국내 출장여비, 소모품 구입비 등 | 월 50만원 한도 |

바우처 승인·관리 절차

- ① 바우처 사용계획 검토 확인 후 사전승인(전담멘토) → ② 바우처 사용(수요자)
- ③ 증빙서류, 적정성 확인 후 바우처 승인(주관기관) → ④ 사업운영위원회에서 바우처 집행 적정성 검토(1,000만원 이상 외주용역, 해외출장 등) →
- ⑤ 사업비 지급 → ⑥ 모니터링 시스템 상시 가동



전문기관(창진원)

평가·멘토·바우처 운용지침 수립, 주관기관 지정, 기관별 지원규모 조정
바우처 카드 발급, 주관기관 성과점검, 회계점검

주관기관

예비창업자 모집·평가·선정, 사전교육, 네트워킹, 진도점검, 전담멘토 발굴 및 멘토-예비창업자 간 매칭, 정산 등 예비창업자 육성업무

전담멘토

바우처 사용검토·승인, 예비창업자 사업 진도 점검, 창업·경영 자문, 회계 등 전문분야 멘토 소개 등 예비창업자 현장밀착 멘토링 지원